

	COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD	Fecha: 13/12/2021
	Acta de Reunión	Página 1 de 2

ACTA DE ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD

DÍA	13 de diciembre de 2021	HORA INICIO	14:30 horas
LUGAR	Reunión presencialidad híbrida	HORA FIN	horas

PRESIDENTE		ASISTE
Directora	Dña. María Paloma Rodríguez Gómez	SI

VOCALES		ASISTE
Coordinador de calidad (Secretario)	D. Alberto Tovar Reinoso	SI
Coordinador de excelencia digital	D. José Abad Valle	SI
Coordinadora de RRII	Dña. Patricia M. Rolle Fernández	SI

REPRESENTANTES DEL PERSONAL DOCENTE		ASISTE
Representante de profesorado a tiempo completo CFJD	Dña. Belén González Tejerina	SI
Representante de profesorado a tiempo completo CV	Dña. Ana Casaux Huerta	SI
Un representante de los profesores a tiempo parcial	Dña. Raquel Largo Díaz	SI

REPRESENTANTES DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS		ASISTE
Administración	D. Fernando A. Ramos Nieto	SI

REPRESENTANTE DE ESTUDIANTES		ASISTE
Delegada de los estudiantes de 4º curso CFJD	Dña. Loreto Martín Méndez-Albo	SI
Delegada de los estudiantes de 2º curso CV	Dña. Jordana M. Aguar Serrano	SI

Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la Junta de Centro anterior.
2. Campaña de encuestas de satisfacción del primer semestre 21-22.
3. Informe sobre reconocimientos de créditos.
4. Análisis de sugerencias, quejas y reclamaciones.
5. Otras informaciones.
6. Ruegos y preguntas.

	COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD	Fecha: 13/12/2021
	Acta de Reunión	Página 2 de 2

Comienza la sesión

1. Se aprueba por unanimidad el acta de la reunión anterior.
2. Campaña de encuestas de satisfacción del primer semestre 21-22.
 - a. Se informa a los estudiantes de que la campaña de encuestas del primer semestre permanece abierta hasta el 9 de enero, y se les pide colaboración para promover la participación de sus compañeros, especialmente en el plan de estudios 537 debido a la escasa respuesta. Se ha insistido en las clases y los profesores de las asignaturas han dejado tiempo en clase para realizarlas (uso de los primeros o últimos 15 minutos de clase). Del mismo modo, se han enviado por los grupos de Telegram y los foros de Moodle, mensajes recordando la importancia de participar.
 - b. En la Comisión de coordinación académica de la UAM se ha propuesto el plazo para la campaña del segundo semestre: del 19 de abril al 22 de mayo.
3. Informe sobre reconocimientos de créditos.
 - a. Se informa a la Comisión de que en este curso 5 estudiantes han solicitado reconocimiento de créditos de estudios previos, en total 102 ECTS solicitados y 90 reconocidos.
4. Análisis de sugerencias, quejas y reclamaciones.
 - a. Desde la última comisión no ha habido quejas, sugerencias ni reclamaciones a través del buzón.
5. Otras informaciones:
 - a. Se informa de que la UAM ha puesto en funcionamiento un portal denominado UAM DATA, donde se publica en abierto la información de los principales indicadores de los títulos. Esta información no está visible por centros, solo por titulaciones.
 - b. La UAM ha aprobado 5 proyectos de innovación docente de la Escuela, que ya se han puesto en marcha.
6. Ruegos y preguntas.
 - a. No hay ruegos ni preguntas.

Fin de la reunión. 15.15 horas.

Paloma M^a Rodríguez Gómez

Presidenta

Alberto Tovar Reinoso

Secretario